

Regulamin prowadzenia działalności w Miasteczku Galicyjskim w lokalach użytkowych z przeznaczeniem na karczmę, kawiarnię i pokoje gościnne.

1. Specyficzny charakter obiektów (karczma, kawiarnia) oraz ich usytuowanie wymaga od Najemcy zachowania właściwych nazw obiektów. W pierwszym przypadku „Gospoda”, „CK Gospoda”, „Gospoda Galicyjska”, „Gospoda Galicyjska Pod...”, „Gospoda Galicyjska U...” lub „Karczma” - z podobnymi do wyżej wskazanych rozszerzeniami nazwy. W przypadku drugim - „Kawiarnia”, „Kawiarnia Galicyjska” - z podobnymi do wyżej wskazanych rozszerzeniami nazwy lub nawiązującymi do architektury obiektu (wieża, zegar, arkady, itp.).
2. Ubiór obsługi barmańskiej, kelnerskiej, recepcyjnej i techniczno-porządkowej winien zawierać w sobie elementy strojów ludowych regionu lub strojów mieszczańskich (wzorowanych na ubiorach przełomu XIX i XX wieku - z eliminacją elementów jednoznacznie współczesnych).
3. Najemca zobowiązany jest udostępnić karczmę, kawiarnię dla zwiedzających w godzinach funkcjonowania Miasteczka Galicyjskiego, dopuszcza się prowadzenie działalności poza godzinami udostępniania ekspozycji w Miasteczku Galicyjskim.
4. Najemca może używać sprzętu i wyposażenia, szczegółowo określonych w protokole zdawczo-odbiorczym, zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem.
5. Wynajmujący ma prawo okresowo dokonywać kontroli ilości i jakości wyposażenia będącego przedmiotem najmu.
6. Elementy reklamowe np: firmowe opakowania, wizytówki, itp. powinny nawiązywać pod względem formy i stylu do pocz. XX w. Projekt należy przedstawić Wynajmującemu do akceptacji.
7. Serwisy do kawy i herbaty, sztucce oraz inne naczynia używane przez Najemcę do obsługi klienta powinny być stylizowane na pocz. XX w. Propozycje w/w przedmiotów należy przedstawić Wynajmującemu do akceptacji.
8. Serwety i obrusy na stoły, pod względem wyglądu i użytego materiału, mają nawiązywać do tkanin stosowanych w okresie międzywojennym. Propozycje serwet i obrusów do wyposażenia karczmy i kawiarni należy skonsultować z Wynajmującym.
9. Karta „Menu” powinna zostać zaprojektowana tak by wizualnie i formalnie odpowiadała stylowi obiektów. Projekt Karty należy przedstawić Wynajmującemu do akceptacji.
10. Prace adaptacyjne w karczmie, kawiarni i pokojach gościnnych mogą być wykonywane przez Najemcę dodatkowo, po uzyskaniu stosownej pisemnej zgody przez Wynajmującego, udzielonej na podstawie proponowanej *Koncepcji architektonicznej i plastycznej* opracowanej dla lokalu bez prawa do rozliczeń.
11. Potencjalna muzyka nadawana w karczmie powinna być dostosowana do okresu przełomu XIX i XX wieku (np. muzyka regionalna, muzyka historyczna).
12. Potencjalna muzyka nadawana w kawiarni powinna być dostosowana do epoki, na którą stylizowana jest kawiarnia – tj. lata międzywojenne (np. jazz, swing, muzyka klasyczna)
13. Wszelkie inne przedmioty kupowane przez Najemcę do wyposażeniem wnętrza powinny nawiązywać stylowo do charakteru obiektów. Zakupy te należy konsultować z Wynajmującym.
14. Wynajmujący dopuszcza organizację imprez okolicznościowych w lokalu karczmy i kawiarni poza godzinami udostępniania ekspozycji w Miasteczku Galicyjskim, w innych przypadkach wyłącznie po uzgodnieniu z Wynajmującym .
15. Od Najemcy oczekuje się organizowania wydarzeń kulturalnych w karczmie i kawiarni takich jak spotkania z artystami, recitale, wieczorki poetyckie, imprezy inspirowane rocznicami historycznymi i świętami; itp. które wzbogacą ofertę kulturalną Miasteczka Galicyjskiego.
16. Wyklucza się obecność w menu dań orientalnych, dalekowschodnich oraz innych

- kręgów kulturowych nie związanych bezpośrednio z tradycją kulinarną regionu.
17. Usytuowanie ogródka letniego możliwe jest wyłącznie w obszarze prawej strony podcieni ratusza, patrząc od strony karczmy. Wszelką aranżację oraz wyposażenie ogródka należy uzgodnić z Wynajmującym z uwzględnieniem stylizacji na lata międzywojenne.
 18. Najemca zobowiązany jest, w uzgodnieniu z Wynajmującym, do opracowania regulaminu dla gości korzystających z bazy hotelowej na terenie Miasteczka regulującego co najmniej zasady: zachowania ciszy nocnej, odpowiedzialności za zniszczenie mienia, stosowanie się do obowiązujących zasad w zakresie bezpieczeństwa mienia i osób.
 19. W pomieszczeniach zamkniętych obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu. Palenie tytoniu na terenie Miasteczka Galicyjskiego możliwe jest tylko w wyznaczonej do tego strefie, tj. podcienia budynku ratusza od przodu.

D Y R E K T O R

Robert Ślusarek

Muzeum Okręgowe w Nowym Sączu
ul. Jagiellońska 56, 33-300 Nowy Sącz
Muzeum Rejestrowane (2)
tel. 18 443 77 08, tel./fax 18 443 78 65
NIP 734-11-38-068 REGON 000282122